BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: FUNDACIÓN STAR COP HUMANITY

FECHA: 31 de julio /2025 **Virtual:** X **Presencial:** _____ **(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité Técnico Extraordinario de seguimiento del CPS 727, avance componente 4 - Investigación.

HORA DE INICIO
2:30 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 03:30pm

ASISTENTES: Todos de manera virtual

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Luis Alejandro Guzmán Lozano	79.837.491			x						x	Apoyo a la Supervisión – FDLF	Alejandro.guzman@gobiernobogota.gov.co	3108529396	VIRTUAL
Karen Julieth Góngora Arias	1.014.244.390			x						x	SDIS – Agente Territorial Fontibón	kgongora@sdis.gov.co	3105855718	VIRTUAL
Jeisson Aturo Manrique Ortiz	80.758.552			X						x	FDLF- Prevención	jeissonmanrique@ootloock.com	3138797235	VIRTUAL
Myriam Zamora Molano	51.812.893										SDIS Referente de Familia – Fontibón	mzamoram@sdis.gov.co	312 4998311	VIRTUAL
Yuli Carolina Diaz Mateus	52.915.061										SDIS Profesional Familia – Fontibón	ydiaz@sdis.gov.co	3016470662	VIRTUAL
Lorena Méndez V.	52.268.409			X						X	Fundación Star Cop Humanity	Lorena.mendez@fundacionsch.org	3017497189	VIRTUAL
Jhon Beltrán G.	1.018.420.240			X						X	Fundación Star Cop Humanity	proyectosfundacionstarcop@gmail.com	3117455894	VIRTUAL

NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

En el marco de ejecución del CPS-727-2024, cuyo objeto es “PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PARA EL DIAGNÓSTICO, LA PROMOCIÓN FORMACIÓN Y EVALUACIÓN EN LO RELACIONADO CON LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR LA VIOLENCIA SEXUAL, Y EL POSICIONAMIENTO DEL BUEN TRATO EN LALOCALIDAD DE FONTIBÓN”, hoy 31 de julio de 2025, de manera virtual se realiza reunión de comité técnico extraordinario con el fin de desarrollar la siguiente agenda:

AGENDA DEL DIA:

1.Verificacióon del quórum y presentación de invitados.

2. Presentación del avance Componente 4 - investigación.

3.Varios.

DESARROLLO INICIAL DE LA REUNION:

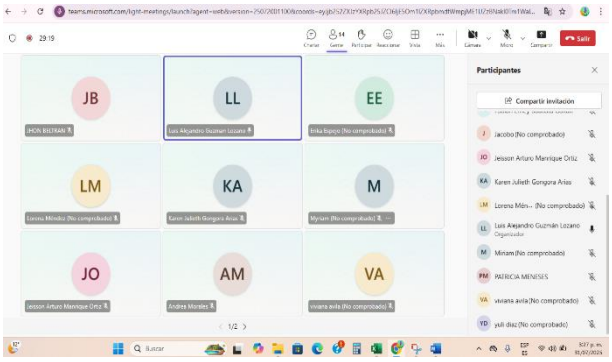
Siendo las 02:30 p.m. de, manera virtual por la plataforma Teams, se lleva cabo reunión de comité técnico extraordinario del CPS-727-2024, donde el Doctor Luis Alejandro Guzmán – Apoyo a la Supervisión, da la bienvenida a cada uno y una de los asistentes, agradece su asistencia y participación y se da inicio al presente comité extraordinario desarrollando la agenda prevista.

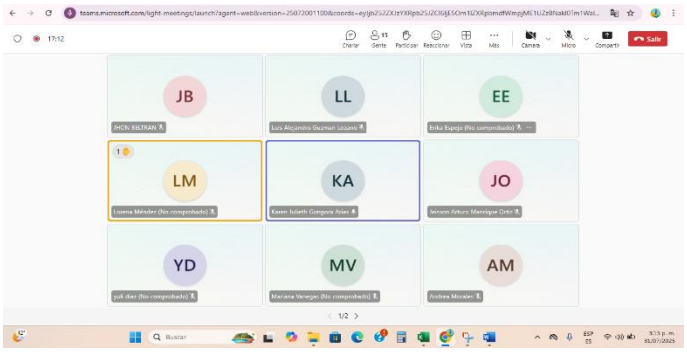
1.VERIFICACIÓON DEL QUÓRUM Y PRESENTACIÓN DE INVITADOS.

ITEM	NOMBRES	CARGO
1	Luis Alejandro Guzmán	FDLF- Apoyo a la supervisión CPS 727-2024
2	Karen Julieth Góngora Arias	SDIS Agente territorial
3	Jeisson Aturo Manrique Ortiz	FDLF –Referente de la Alcaldía Local de Fontibón
4	Myriam Zamora Molano	SDIS Referente de Familia – Fontibón
5	Yuli Carolina Diaz Mateus	SDIS Profesional de apoyo – Fontibón
6	Lorena Méndez V.	Fundación Star Cop Humanity
7	Jhon Beltrán G.	Fundación Star Cop Humanity
8	Javier Gustavo Jacobo	Fundación Star Cop Humanity
9	Viviana Ávila	Fundación Star Cop Humanity
10	Erika Espejo	Fundación Star Cop Humanity
11	Nubia Zambrano	Fundación Star Cop Humanity
12	Andrea Morales	Fundación Star Cop Humanity

13	Mariana Vanegas	Fundación Star Cop Humanity
14	Erika Santoyo	Fundación Star Cop Humanity
15	Patricia Meneses	Fundación Star Cop Humanity

Se evidencia quorum para deliberar y decidir válidamente:





2. PRESENTACIÓN DEL AVANCE COMPONENTE 4 - INVESTIGACIÓN.

Toma la palabra la señora Lorena Méndez – Coordinadora del contrato, quien manifiesta que este componente está siendo construido por todo el equipo Psicosocial del CPS-727-2024, por lo tanto, hoy nos acompañan en esta sesión con el fin de presentar los avances, conocer sus observaciones y así lograr con el desarrollo del mismo, doy la palabra a la profesional Erika Espejo – Psicóloga, quien nos realizará la presentación de este avance:

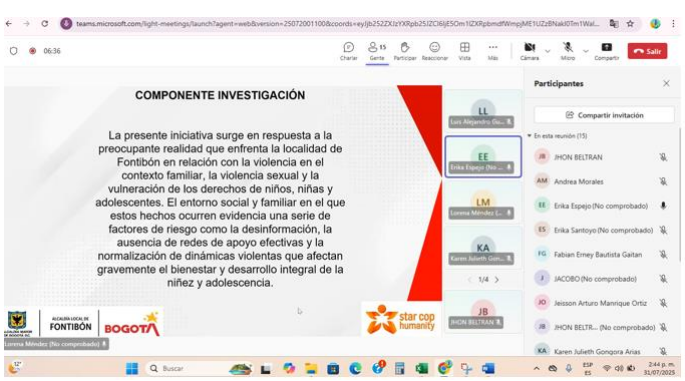
De esta presentación destacamos:

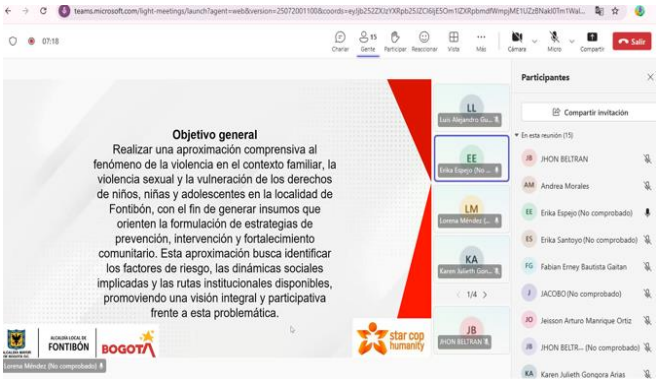
Se toma como marco de referencia la ejecución de cada uno de los componentes ejecutados del CPS-727-2024, este documento – libro contiene un diagnóstico desde la parte de prevención de violencia en el contexto familiar, violencia sexual ,promoción ,garantía de derechos y orientación y asesoría familiar, se acoge los ítems que refiere el anexo técnico tales como:

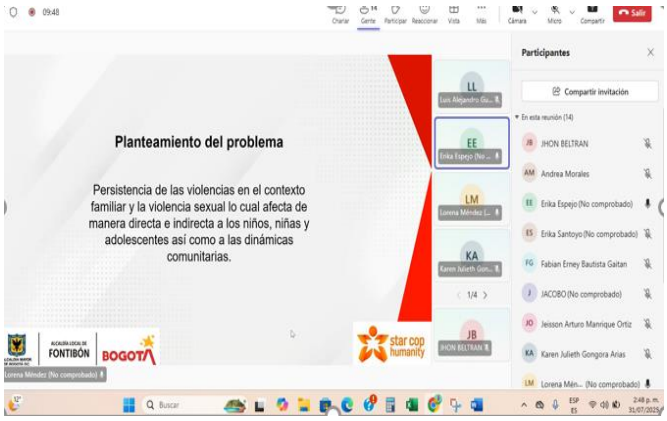
- Alcance
- Justificación
- Planteamiento del problema
- Objetivo
- Aspectos conceptuales
- Categorías de análisis
- Recolección y análisis de la información
- Presentación de resultados
- Recomendaciones

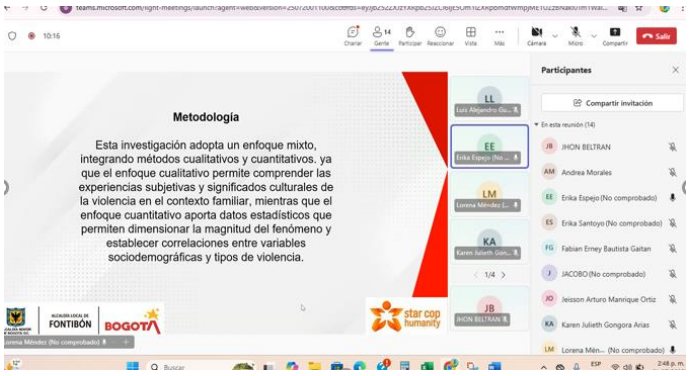
Revisión bibliográfica

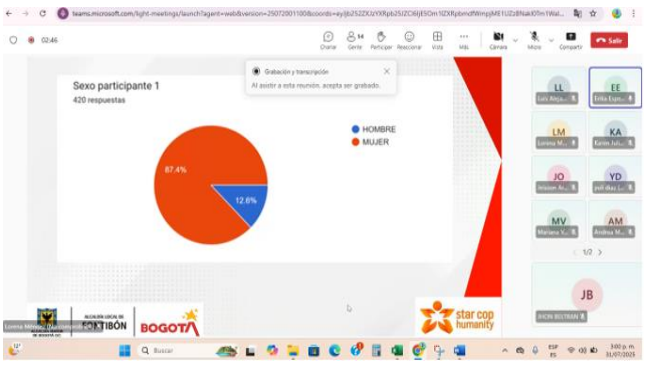
Es importante tener en cuenta que este documento contará con información cualitativa y cuantitativamente,

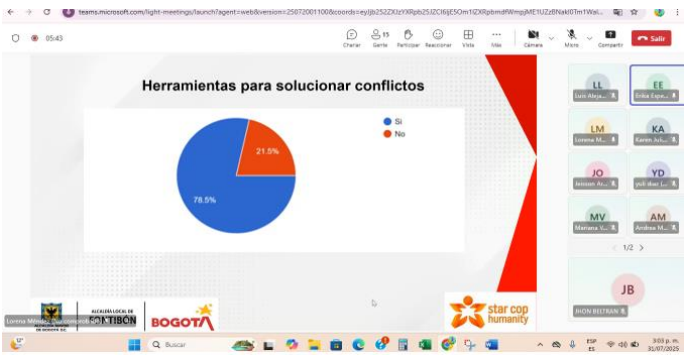












Una vez terminada la socialización se recibe retroalimentación tales como:

* El marco teórico debe estar orientado con base en los objetivos

* Dentro de los parámetros de este documento se debe tener las estadísticas de cada uno de los componentes del contrato.

3. VARIOS:

Se agendan las siguientes reuniones:

- 01 de agosto de 2025.- Hora 7:00 a.m. Colegio Federici – Charla prevención de violencias.
- 05 de agosto de 2025.- Comité técnico.
- 14 de agosto de 2025.- Entrega final de Investigación.

Se termina la presente reunión siendo las 3:30 pm.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Terminar documento de investigación	FSCH	14 de agosto de 2025
2			
3			

Elaborada por: Lorena Méndez Vallejo

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión: Alcaldía local de Fontibón